**Praktijk voor Sport -en Gezondheidspsychologie**

**Eveline Folkerts**

**Welkom**

Welkom in mijn praktijk. In deze folder zet ik de belangrijkste informatie over mijn praktijk op een rij. Voor een uitgebreidere toelichting over deze en andere onderwerpen verwijs ik je naar mijn website [www.psychologiefolkerts.nl](http://www.psychologiefolkerts.nl) (voor cliënten GBGGZ) of [www.evelinefolkerts.nl](http://www.evelinefolkerts.nl) (voor sporters). Ik vraag je deze brief zorgvuldig te lezen en te ondertekenen, waarmee je aangeeft kennis te hebben genomen van de inhoud van deze brief en akkoord te gaan met de voorwaarden.

**Vooraf regelen**

Voorafgaand aan het intakegesprek, wil ik je vragen de volgende stappen te ondernemen:

* Het bijgevoegde aanmeldingsformulier in te vullen en terug te mailen naar [info@evelinefolkerts.nl](mailto:info@evelinefolkerts.nl)
* Een verwijsbrief opvragen van de huisarts en deze te scannen en te mailen naar [info@evelinefolkerts.nl](mailto:info@evelinefolkerts.nl)

**Bereikbaarheid**

De Praktijk voor Sport- en Gezondheidspsychologie Eveline Folkerts is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend bereikbaar op 06 43902951. Aangezien ik echter veelal in gesprek zit met cliënten, ben ik niet altijd in staat de telefoon op te nemen. Je kan dan het beste een bericht in spreken en dan bel ik je z.s.m. terug.

**Spoed**

* Indien er sprake is van *spoed binnen kantooruren*, dan wordt je verzocht contact op te nemen met de eigen huisarts.
* Indien er sprake is van *spoed buiten kantooruren*, dan kan je contact opnemen met de huisartsenpost Regio Rotterdam Noord: 010-4669573

**Praktijkwaarnemer**

Bij ziekte of vakanties neemt Marieke Bender ([www.mariekebender.nl](http://www.mariekebender.nl)) of een van de behandelaren van Psychotherapie Praktijk Lansingerland ([www.psylans.nl](http://www.psylans.nl)) mijn praktijk waar.

**Werkwijze**

*Behandeling*

Tijdens de intake worden je klachten en hulpvraag geïnventariseerd en wordt samen met jou besproken welke vorm(en) van therapie geschikt zijn. Indien er meer tijd nodig is voor diagnostiek dan zullen we een vervolgintake plannen. Daarnaast wordt de HONOS+ vragenlijst ingevuld om het [zorgvraagtype](file:///C:\Users\eveli\Documents\LVVP\Patientfolder-zorgprestatiemodel-incl-illustraties-digitale-versie.pdf) te kunnen bepalen. Op grond van de bevindingen wordt een diagnose gesteld en een behandelplan opgesteld. Hierin staat de conclusie van de intake, jouw behandeldoelen en de therapievorm(en) waarvoor gekozen is. Ik neem dit behandelplan met je door en vraag jouw instemming met het behandelplan. De behandeling wordt in ieder geval iedere zes maanden geëvalueerd. Hierbij wordt ook gekeken naar de resultaten van de vragenlijsten die worden afgenomen. De behandeling wordt in overleg afgerond als de klachten (deels) verdwenen zijn of als er geen verdere verbetering verwacht wordt bij voortzetting van de behandeling.

*Routine Outcome Monitoring*

Ik vind het belangrijk om goed in de gaten te houden of de behandeling voldoende effect heeft. Daarom evalueer ik samen met jou met regelmaat het proces. Daarbij maak ik gebruik van Routine Outcome Monitoring (ROM). Bij start van het traject vraag ik je een vragenlijst in te vullen, die we in de loop van het traject herhalen om het effect van de behandeling ook op die manier in kaart te brengen. Aan het eind vraag ik je ook een clienttevredenheidsvragenlijst in te vullen.

**Tarieven en Vergoeding**

De Praktijk voor Gezondheidspsychologie biedt behandelingen aan in de **Generalistische basis GGZ (GBGGZ)** voor volwassenen. Dit is een kortdurende klachtgerichte behandeling. De kosten van behandeling worden vergoed vanuit de basisverzekering. De vergoeding valt onder het eigen risico. De Praktijk voor Sport- en Gezondheidspsychologie heeft in 2025 contracten met alle zorgverzekeraars.

Op 1 januari 2022 is er een nieuwe bekostiging in de GGZ ingevoerd, het zogenaamde [Zorgprestatiemodel.](file:///C:\Users\eveli\Documents\LVVP\Patientfolder-zorgprestatiemodel-incl-illustraties-digitale-versie.pdf) Ik werk volgens het principe planning = realisatie waarbij de geplande duur van een consult in rekening wordt gebracht. Ook als het consult in werkelijkheid iets langer of korter duurde. Indien het meer dan 15 min. afwijkt pas ik de duur van het consult achteraf aan. Voor meer informatie over behandeltarieven en betalingsvoorwaarden, zie [hier.](file:///C:\Users\eveli\Documents\Praktijk%20BGGZ\Website\Behandeltarieven%202023%20Eveline%20Folkerts.pdf)

Indien er geen sprake is van een DSM-5 stoornis, dan vallen de gesprekken onder ‘onverzekerde zorg’. Dit geldt ook voor vraagstukken m.b.t. prestatieverbetering, waar geen onderliggende stoornis aan ten grondslag ligt. Ook kan je er voor kiezen om het traject zelf te betalen zonder inmenging van de zorgverzekeraar.

De kosten voor een intake of consult van 60 minuten bedraagt € 162,56. Een consult van 45 min. bedraagt € 121,03 (45 minuten gesprekstijd, 15 min. voorbereiding en administratie. Dit is vrijgesteld van BTW.

**Niet nakomen van een afspraak (no-show)**

Indien je niet kan komen op een afspraak dien je deze 24 uur van tevoren af te bellen. Als je te laat afbelt of niet verschijnt op de afspraak wordt er 75 euro in rekening bij je gebracht. Dit geldt ook als je vanwege ziekte niet op de afspraak kunt komen. De zorgverzekeraar vergoed geen ‘no show’.

**Aanlevering van data aan zorgverzekeraar & NZa**

In het kader van de facturatie worden enkele gegevens aan jouw zorgverzekeraar aangeleverd, waaronder de diagnose en gegevens over de zorgvraagtypering. De NZa gebruikt deze gegevens voor beleidsdoeleinden. Het is mogelijk om tegen deze aanlevering van informatie bezwaar aan te tekenen. Indien je dat wilt, kan je mij dat laten weten en dien je een [privacyverklaring](file:///C:\Users\eveli\Documents\LVVP\AVG\Privacyverklaring%20zorgprestatiemodel.docx) te ondertekenen.

**Kwaliteit**

Ten aanzien van privacy, dossiervorming, klacht- en inzagerecht houd ik mij aan de richtlijnen van mijn beroepsvereniging en van de WGBO. Kijk op [www.psychologiefolkerts.nl](http://www.psychologiefolkerts.nl) voor meer informatie.

*Overleg met anderen en kwaliteitsbewaking*

De verwijzer (meestal de huisarts) houd ik op de hoogte van de behandeling tenzij je daar bezwaar tegen hebt. Aan het begin en aan het einde van de behandeling stuur ik hem/haar een brief met een korte beschrijving van mijn bevindingen en het verloop van de behandeling. In sommige gevallen kan het belangrijk zijn ook telefonisch met de verwijzer te overleggen. Ik bespreek alle informatie die wordt gegeven van tevoren met jou. Mocht je bezwaar hebben dat er contact is met de verwijzer dan hoor ik dat graag. Ook ben ik verplicht om regelmatig mijn behandeladviezen bij collega’s te toetsen en om hen om raad te vragen wanneer ik dat nodig acht. Door intervisie en supervisie houd ik de kwaliteit van mijn behandelingen op peil. Jouw behandeling kan daarin ook (anoniem) besproken worden. De praktijkvoering wordt eens per vijf jaar getoetst door onafhankelijke deskundigen ten behoeve van de kwaliteitsbewaking (visitatie).

*Privacy en informatieverstrekking*

De Praktijk voor Sport- en Gezondheidspsychologie Eveline Folkerts voldoet aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De Praktijk voor Sport- en Gezondheidspsychologie Eveline Folkerts verstrekt geen informatie aan derden over de inhoud van de behandeling zonder dat u daar toestemming voor geeft.

Ik hoop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben. Schroom echter niet om aanvullende vragen te stellen.

Ondergetekende gaat akkoord met

* Berichtgeving aan huisarts/ verwijzer □Ja □Nee
* Deelname Routine Outcome Monitoring □Ja □Nee
* Inzage dossier bij visitatie □Ja □Nee

Ondergetekende heeft kennis van bovenstaande informatie.

Naam client: Datum: Handtekening: